

Верно

на 22

назначен
ор. отмена



Южакова



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОРОКОВАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №21

от 31 августа 2012 года

Об утверждении Положения «О предоставлении платных образовательных услуг муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров»

Рассмотрев предложение врио Главы Администрации Миасского городского округа Е.А.Степовика об утверждении Положения «О предоставлении платных образовательных услуг муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров», учитывая рекомендации постоянной комиссии по социальным вопросам, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О предоставлении платных образовательных услуг муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров» согласно приложению.
2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Глагол».
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам.

Глава Миасского
городского округа



И.В. Войнов

И.В.Войнов

Исполнитель: *ГС-339*
Григорьев

ПОЛОЖЕНИЕ

«О предоставлении платных образовательных услуг Муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законами РФ от 07.12.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», с Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. N 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», с постановлениями Правительства РФ от 05.07.2001г. N 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», от 07.03.1995 г. N 233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», с Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров» и определяет порядок предоставления платных услуг в Миасском городском округе (далее – МГО) муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров» (далее - «Учреждение»).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие услуги дополнительного образования для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие эти услуги лично;

2) Исполнитель – Учреждение, оказывающее платные услуги в области дополнительного образования детей;

3) Платные образовательные услуги – услуги, предоставляемые на возмездной основе Исполнителем по заказу Потребителя для удовлетворения их потребностей в дополнительном образовании на основании договора о предоставлении платных услуг (далее - платные услуги).

К платным услугам не могут относиться услуги, предоставляемые в рамках утвержденного учредителем муниципального задания (кроме случаев, если законодательством не предусмотрено их оказание на платной основе).

3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

4. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости групп, реализация типовых или авторских, инновационных программ в соответствии со статусом исполнителя, индивидуальные, групповые занятия, предмет по выбору за счет часов, отведенных в основном учебном плане учреждения. Привлечение на эти цели средств Потребителей не допускается.

2) Оборудование помещений в соответствии с требованиями и нормами, предъявляемыми к данному типу образовательных учреждений.

3) Повышение квалификации и обновление учебных образовательных программ, с целью развития инновационной образовательной деятельности.

4) Всестороннее удовлетворение потребностей населения в области физической культуры и спорта, организация досуга, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы, социального обслуживания населения.

3. Порядок оказания платных услуг

10. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню платных услуг (Приложение 2) и прейскуранту, ежегодно утверждаемых директором Учреждения по согласованию с Наблюдательным советом Учреждения.

11. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав Учреждения, положение о филиале, отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении Учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

12. Директором Учреждения на начало каждого учебного года издаётся приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий: количество штатных единиц по педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, расписание занятий (мероприятий) по платным услугам, образовательные программы, учебные планы.

13. Платные услуги в Учреждении оказываются штатными работниками Учреждения за пределами основного рабочего времени, либо привлеченными специалистами.

4. Расчет стоимости платных услуг. Порядок учета платных услуг.

14. Расчет стоимости платных услуг производится на основе определения фактических финансовых затрат по каждому виду оказываемых платных услуг по калькуляционным статьям расходов. Калькуляционными статьями расходов являются:

- 1) затраты на оплату труда;
- 2) отчисления на социальные нужды ;
- 3) материальные затраты;
- 4) амортизация;
- 5) накладные расходы.

5. Исполнитель только с согласия Потребителя оказывает платные услуги дополнительного образования за рамками, утвержденного основного учебного плана и в соответствии с перечнем таких услуг, отраженных в его Уставе.

Отказ Потребителя от предлагаемых дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

6. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров на оказание платных образовательных услуг (Приложение 1), заключаемых в порядке, предусмотренном ГК РФ. В договоре регламентируются условия и сроки предоставления услуг, их стоимость, порядок расчетов, права и обязанности и ответственность сторон.

На оказание образовательных услуг юридическим лицам по требованию Потребителя составляется смета. В этом случае смета становится частью договора.

7. Информация об платных услугах предоставляется в соответствии с пунктом 8 постановления Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»:

1) Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2) филиал, отделение или другое территориально обособленное структурное подразделение Учреждения предоставляет Потребителю также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично правомочий муниципального образовательного учреждения.

Информация об адресе и контактных телефонах Учреждения размещена на Интернет-сайте www.ostrov.m.susu.ru

2. Цели и задачи

8. Положение разработано в целях:

1) более полной и качественной реализации образовательных программ в сфере художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, культурологической, эколого-биологической, спортивно-технической направленности дополнительного образования детей;

2) совершенствования правового регулирования в области дополнительного образования детей;

3) защита прав потребителей платных услуг.

9. Задачами оказания платных услуг являются:

1) Обеспечение и оснащение образовательного процесса на современном уровне.

15. Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

16. Учет платных услуг, отчетность осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкций по его применению»; Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н; Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, Приказом Минфина России от 21.12.2011 г. №180н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ».

17. Учреждение ведёт отдельный бухгалтерский, статистический и аналитический учет доходов и расходов от услуг по каждому виду поступлений и своевременно представляет отчет в МКУ МГО «Образование».

5. Порядок распределения доходов от платных услуг

18. Доходы и расходы Учреждения от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с учетом калькуляционных статей.

19. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на расчетном счете Учреждения.

Доходы, полученные от платных услуг, распределяются по статьям в следующем порядке:

- 1) до 70% - на материальное поощрение работников с учетом начислений;
- 2) до 30% - на текущие расходы и развитие Учреждения.

6. Ответственность Исполнителя и Потребителя

20. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

21. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим работы и занятий устанавливается Исполнителем.

22. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Исполнитель и Потребитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

23. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет директор Учреждения в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации

7. Заключительные положения

24. Право Учреждения на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

25. Учреждение, после приема пожертвования и (или) дарения ведет отдельный учет всех операций по использованию пожертвования и подаренного имущества или средств в соответствии с Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными

внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкций по его применению»; Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. № 183н; Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, Приказом Минфина России от 21.12.2011 г. №180н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ».

26. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

27. Изменение и дополнение в Положение осуществляются в том же порядке, что и его принятие.

28. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность за деятельностью по осуществлению платных услуг.

29. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных услуг осуществляет учредитель.

Приложение 1 к Положению о предоставлении платных образовательных услуг муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров»

ДОГОВОР № ____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Миасс

« ____ » _____ 201 ____

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров» (в дальнейшем именуемое «Исполнитель») на основании лицензии серия А № 273419, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, выданной на срок с « ____ » ____ до « ____ » ____ и свидетельства о государственной аккредитации № ____, выданного ____ на срок с ____ до ____, в лице директора Дорофеевой Любови Владимировны, действующей на основании Устава, зарегистрированного _____, (далее - Исполнитель), с одной стороны, и _____ (Ф.И.О. и статус

_____ (законного представителя несовершеннолетнего) (далее - Заказчик), и _____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего) (далее - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги

_____ (наименование, форма проведения занятия, количество часов, стоимость за месяц)
1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет _____.

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в МАОУ ДОД «Остров»;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

принимать участие в социально - культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.2. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу. В отдельных случаях (оказание образовательных услуг на дому) обеспечением необходимыми условиями для занятий занимается Заказчик.

3.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю

образца.

(указать документ государственного или иного)

3.6. Выдать Потребителю документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательной организации до завершения им обучения.

3.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг.

3.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

4.1. Своевременно вносить плату за предоставление услуги, указанные в разделе I настоящего договора;

4.2. При поступлении Потребителя в МАОУ ДОД ДДТ «Остров» МГО и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя;

- 4.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона места жительства;
- 4.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;
- 4.5. По просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;
- 4.6. Проявлять уважение к педагогам, административно-техническому персоналу Исполнителя;
- 4.7. Возмещать ущерб причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве соответствующему возрасту потребностям Потребителя;
- 4.9. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14 летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию

5. Обязанности Потребителя

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно - педагогическому, инженерно - техническому, административно - хозяйственному, производственному, учебно - вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей.
(указать период оплаты)

6.2. Оплата производится не позднее 5 числа текущего месяца за наличный расчет в кассу Исполнителя, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке. (нужное подчеркнуть)
Оплата услуг удостоверяется Исполнителем _____,
(указать документ)

подтверждающим оплату Заказчика .

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.
- 7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

8.2 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " __ " _____ 200_ г.

8.3 Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Адреса, реквизиты, подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
(полное наименование)	(Ф.И.О. / полное наименование)	(Ф.И.О.)
(юридический адрес)	(адрес места жительства / юридический адрес)	(адрес места жительства)
(банковские реквизиты)	(паспортные данные / банковские реквизиты)	(паспортные данные)
(подпись)	(подпись)	(подпись)

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ НАСЕЛЕНИЮ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Остров» Миасского городского округа оказывает следующие платные услуги:

- 1) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх образовательной программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- 2) организация дополнительных детских объединений за рамками программ, финансируемых за счёт средств бюджета;
- 3) репетиторство для обучающихся по общеобразовательным программам;
- 4) организация курсов;
- 5) по подготовке к поступлению в учебное заведение;
- 6) по изучению иностранных языков;
- 7) по переподготовке кадров с освоением новых специальностей;
- 8) по профессиональной подготовке;
- 9) издание методической, научной и учебной продукции;
- 10) методические, информационные и консультативные услуги;
- 11) организация и проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации;
- 12) реализация развивающих программ, а также программ адаптации детей к условиям школьной жизни;
- 13) реализация методик и программ, обеспечивающих различные виды коррекции детей с отклонением в развитии;
- 14) создание Центра развития с 3 до 6 лет;
- 15) создание центра иностранных языков;
- 16) создание тренажерного зала;
- 17) организация детских - оздоровительных площадок дневного пребывания для детей дошкольного возраста;
- 18) создание групп кратковременного пребывания детей;
- 19) проведение занятий по интересам с гражданами старше 18 лет;
- 20) культурно-массовое и туристско-экскурсионное обслуживание юридических и физических лиц;
- 21) осуществление в установленном законодательством порядке издательской и рекламно-информационной деятельности;
- 22) выпуск сувениров, открыток, фотографий, репродукций, проведение выставок-продаж изделий прикладного творчества;
- 23) создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- 24) организация проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности объединений (кружков, секций, студий, групп и т.д.);

- 25) организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- 26) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- 27) осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- 28) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- 29) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- 30) организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- 31) организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- 32) организация и предоставление игровых комнат;
- 33) благотворительная помощь;
- 34) организация летнего труда и отдыха обучающихся.